

令和8年度入札参加資格審査申請書提出要領（物品（修繕））

湖北広域行政事務センター（以下「センター」という。）が行う物品の調達（修繕）・売却の入札等に参加を希望される方は、次の要領により申請書等必要な書類を提出してください。

記

対象者

- ① 新規に登録を希望する方
- ② センターにおいて令和5年度に登録（令和6年2月に申請）された方
- ③ センターにおいて令和6年度に登録（令和7年2月に申請）された方のうち、希望業種等の変更を希望する方

1 審査基準日

令和8年2月1日

2 受付期間

令和8年2月2日（月）から令和8年2月13日（金）まで【**期間内必着**】

3 提出方法等

（1）提出部数

1部

（2）提出方法

郵送のみ（メール・持込等では受付できません）

書類等が不備であった場合には受付しませんので、日程に余裕をもって発送してください。

（3）送付先

〒526-0021

滋賀県長浜市八幡中山町200番地

湖北広域行政事務センター クリスタルプラザ1階 総務課

※封筒の表に「入札参加資格審査申請」と大きく朱書きしてください。

4 資格の有効期間

令和8年4月1日～令和10年3月31日（2年間）

5 申請・参加資格

次の要件を備えていることが必要です。

- （1）競争入札等に係る契約を締結する能力を有しない者でないこと及び破産者で復権を得ない者でないこと。
- （2）経営状況が著しく不健全であると認められる者でないこと。
- （3）入札参加資格制限を受けていないこと。
- （4）審査基準日に営業を開始していること。

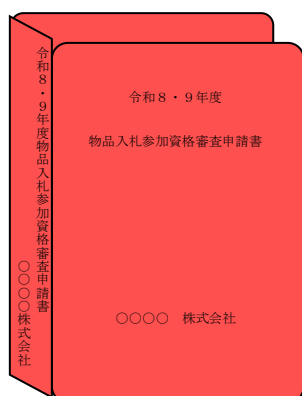
- (5) 営業に関し許可、認可等を必要とする場合、審査基準日に当該許可、認可等を受けていること。
- (6) 納期限が到来している市税等の未納がないこと。

6 入札参加希望種目

入札参加希望種目は年度途中での変更はできませんので、次年度に所定の手続をしてください。また、年度途中での追加受付は実施しません。

7 提出書類

提出書類はA4判フラットファイル（**ファイル色指定 桃色：クリアファイル不可**）を各自で用意し、次項目の書類を順に編綴し、表紙及び背表紙に、タイトル（令和8・9年度物品入札参加資格審査申請書）・商号又は名称を記入のうえ提出してください。



詳細は次項のとおりです。

	提出書類	備考
1	提出書類確認票	指定様式
2	入札参加資格審査申請書	指定様式（様式第1号）
3	誓約書	指定様式（様式第2号）
4	営業許可等調	指定様式（様式第3号）
5	許可等証明書の写し	業務履行に許可・認可等が必要な場合のみ必要
6	財務諸表〔決算書〕（直近1年分）	法人のみ提出
7	契約実績調書（直近1年分）	指定様式（様式第4号）その他様式でも可
8	取扱品目表	指定様式（様式第5号）
9	具体的取扱品目表	指定様式（様式第6号） 「化学・工業薬品」で登録を希望される方のみ必要
10	納税証明書	次項参照
11	事業概要等（パンフレット）	作成されている場合のみ必要

以下は、上記の取扱品目表（様式第5号）の「19 再生利用の目的となる一般廃棄物処理業務」で登録を希望される方のみ必要

	提出書類	備考
12	資源ごみが搬入される敷地の見取り図、住所、面積、ストックヤード等の写真（申請時から3ヶ月以内のもの） ※賃借の場合は、登録有効期間内の賃貸借契約書の写しを添付すること。	指定様式（様式第7号） 希望品目ごとに必要 ※ 貸主が取扱品目表（様式第5号）の「19 再生利用の目的となる一般廃棄物処理業務」で登録された者の場合は、選定から外れる場合があります。
13	従事者調	指定様式（様式第8号）
14	流通経路概要書	指定様式（様式第9号） その他様式でも可
15	廃棄物処理に関する誓約書	指定様式（様式第10号）

8 納税証明書の留意事項

令和7年10月1日以降に発行された次の地方税、国税に未納がないことを証する書類。写しでも可。

なお、法人の場合、決算時期により提出時において令和7年度分の課税がまだの場合は、前年度分を添付してください。また、固定資産税分は、課税がない場合不要です。

	国 税	都道府県税	市町村税
法人	法人税 消費税	すべての都道府県税	すべての市町村税
個人	所得税 消費税	すべての都道府県税	すべての市町村税

*** 営業所申請の場合、都道府県税及び市町村税の証明書は、当該営業所の所在地分のみとします。**

*** 国税について 法人は「その3-3」、**

個人は「その3-2」のいずれかを提出すること。

*** 地方税（都道府県税・市町村民税）は 「未納がない旨の証明」を提出すること。**

この様式の定めがない場合は、課税額・納税額の記載のある「納税証明書」で可とします。

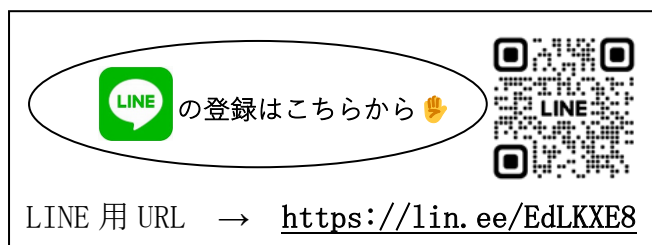
この場合、納期限が審査基準日現在で未到来のものは「納期未到来」の旨の表示があれば可とします。

* 設立1年未満等のため書類の提出ができない場合は、法人等設立（開設）届の写しを提出してください。

9 その他

- (1) 申請書の有効期限は2か年です。令和5年度に登録（令和6年2月に申請）されて継続して令和8年度登録を希望される方は、今回、申請が必要となります。
- (2) 入札参加資格審査申請書に記載した所在地、商号・名称、代表者職・氏名、電話・FAX番号等に変更が生じた場合は、速やかに変更内容を証する書類を添えて「変更届」を提出すること（郵送可）。なお、変更届の様式等についてはセンターホームページのトップページにある「入札情報」の「関係様式」に掲載してあります。（<http://www.kohoku-kouiki.jp/>）
- (3) 登録許可等の有効期限が到来した場合、速やかに更新登録許可書等の写しを提出してください。
- (4) 事業者の所在地、商号・名称、代表者職・氏名が登録された入札参加有資格者名簿については、公表を行います。
- (5) 申請書及び添付書類について、虚偽記載またはそれに類する事項が認められた場合や記載内容の証明、確認等で協力いただけない場合は、入札参加資格の取消、指名停止等の措置を取ることがあります。
- (6) 審査の結果、入札参加資格を有すると認めた場合、令和8年4月上旬に「入札参加有資格者名簿」へ掲載しますので、センターホームページ又は総務課の窓口にて各自でご確認ください。
- (7) 入札参加有資格者名簿に登録されても、指名等があることを保証するものではありません。
- (8) 見積及び入札については、センターが準じる長浜市契約規則、湖北広域行政事務センター建設工事等入札執行要綱及び入札心得その他関係法令に基づき執行しますので、事前にご確認ください。
- (9) 受付証が必要な方は、返信用のはがき又は返信用封筒に宛名を記入し、切手を貼り付けて同封してください。同封のない場合、受付証の送付はいたしません。
- (10) センターで執行している指名競争入札は、入札執行通知のみFAXでご連絡させていただき、その他関係書類については、センターホームページからダウンロードしていただくか、窓口配布とさせていただきます。ダウンロード方法等の詳細につきましては、入札執行通知の際、お知らせします。
- (11) センターで執行している一般競争入札は、入札の公告を原則毎月の10、25日にさせていただきます（10、25日が休日の場合は、翌開庁日とさせていただきます）。
また、一般競争入札の公告は、当センターLINE アカウントまたは当センターホームページでのみ通知しております。入札に参加いただく方は、適宜確認をお願いいたします。

参加資格申請をされる方でまだ公式 LINE の登録をされていない方は下記からお願いします。



【問い合わせ先】

〒526-0021

滋賀県長浜市八幡中山町200番地

湖北広域行政事務センター

クリスタルプラザ 管理棟1階 総務課

TEL 0749-62-7142

FAX 0749-65-0245